

SESIÓN COORDINACIÓN Y REVISIÓN MENSUAL FFAA

**Madrid (online) – 10 Diciembre
2025**

EVENTOS RFEDI

1. Bienvenida.
2. Misión y visión de las sesiones mensuales
3. Comités Deportivos RFEDI y FFAA
4. Novedades: procedimientos y mejoras
5. Turno abierto de preguntas



MISIÓN

Establecer un marco común y coordinado entre la RFEDI y las Federaciones Autonómicas para optimizar los procesos de licencias, planificación del calendario, gestión de inscripciones (estatal y entries) y convocatorias oficiales, garantizando eficiencia, transparencia y homogeneidad en la operativa nacional del esquí y snowboard.

Objetivos específicos:

- ✔ Informar de las novedades sobre **licencias federativas** para la temporada.
- ✔ Revisar y coordinar el **calendario nacional e internacional**.
- ✔ Exponer las mejoras de **entries**.
- ✔ Establecer las fechas de las **convocatorias y Notas Informativas** de competiciones.
- ✔ Potenciar la comunicación y el trabajo conjunto entre RFEDI y Federaciones Autonómicas.

VISIÓN

Construir un sistema federativo cohesionado, moderno y eficiente, en el que RFEDI y Federaciones Autonómicas trabajen alineadas bajo criterios comunes que permitan garantizar una experiencia de calidad, una gestión administrativa simplificada y un crecimiento sostenible del deporte en todo el territorio.

Aspiraciones a medio plazo:

- ✔ Disponer de un **sistema único e integrado** de gestión de licencias, inscripciones y calendarios.
- ✔ Asegurar que cada deportista y club tenga **claridad y uniformidad** en todos los procesos.
- ✔ Fortalecer la **colaboración institucional** y la toma de decisiones basadas en datos y necesidades reales del sistema.
- ✔ Ser un referente nacional en eficiencia organizativa dentro de los deportes de invierno.

REUNIÓN MENSUAL

Propuesta:

- ☑ Primer miércoles de mes a las 9h

Enero: 7

Febrero: 4

Marzo: 4

Abril: 1

- ☑ Duración: 30min

En caso de festividad nacional en alguna de las fechas se aplazaría al miércoles siguiente, si ese día sigue siendo festivo se hará el primer día laborable (no lunes ni viernes) después de la 1ª fecha prevista

REUNIONES TÉCNICAS

Establecer un espacio de coordinación técnica permanente entre los comités deportivos autonómicos y la federación nacional para alinear o debatir criterios, optimizar procedimientos y orientada a la mejora y eficiencia.

Objetivos específicos de la misión

- ✔ **Unificar criterios reglamentarios** para asegurar coherencia en competiciones.
- ✔ **Coordinar calendarios y estructuras competitivas**, evitando solapamientos y mejorando la coherencia de los programas.
- ✔ **Compartir información y buenas prácticas**, generando un sistema más sólido y eficiente.
- ✔ **Evaluar necesidades** de los territorios y adaptar los programas en consecuencia.
- ✔ **Fortalecer la comunicación bidireccional**, fomentando decisiones consensuadas y una gestión moderna y colaborativa.

NOVEDADES ISQUAD

- **GESTION ENTRYs CLUBES** (Clubes pueden borrar inscripciones)
- **INSCRIPCIONES AqC** (Preinscripción a AqC desde web AqC)
- **LICENCIAS DPD** (Licencias Para Alpino, Para Biathlon, Para Snow, Para Cross Country)
- **APP RFEDI** (notificaciones, calendario, sorteos,...)

PRÓXIMAMENTE

- **INSCRIPCIONES EXTRANJEROS** (Incluyendo pago en línea)
- **SUSCRIPCIÓN CALENDARIO COMPETICIONES RFEDI COMPARTIDO** (Cambios en tiempo real)

- **Objetivos de las Sesiones Mensuales:**
 - Mejorar la coordinación y comunicación
 - Procesos con las federaciones y clubes.
 - Licencias
 - Calendarios
 - Entrys
 - Convocatorias y Notas informativas
 - Visión de modernizar y simplificar procesos obsoletos.
 - Reunión todos los miercoles del mes a las 9:00
- **Novedades en ISQUAD y la App RFEDI:**
 - Nuevo sistema de preinscripciones para el **Audi Quattro Cup**.
 - Mejora en la gestión de **entrys** (los clubes pueden eliminar inscripciones).
 - Implementación de licencias **DPD** basadas en la clasificación médica del deportista (ya no por categorías U21/U18).
 - Impulso de la aplicación de **RFEDI** con un sorteo de Navidad.
- **Gestión de Inscripciones y Pagos (AQC):**
 - La preinscripción la realiza el deportista/padres/técnicos, pero la inscripción no es efectiva hasta que la Federación Autonómica realiza el pago.
 - El cierre automático de la competición es el miércoles a las 12:00.
 - Los pagos fuera de plazo y cambios posteriores al cierre se gestionan de federación a federación/organizador y no se reflejan en la liquidación de SPAINSNOW.
 - Se están realizando pruebas para implementar el **pago online de inscripciones para extranjeros**.
- **Cambios en Tarifas de Licencias:** Nuevas tarifas (adultos de 15€ a 30€; niños de 5€ a 15€) activas a partir del día **16 de este mes**.

RESUMEN REUNIÓN

- **Canales de Comunicación y Contactos:** Se establecieron nuevos puntos de contacto específicos por áreas:
 - **José Suárez:** Cambios de calendario e incidencias de premios/medallas.
 - **Paco Vicente:** Licencias e incidencias del ISQUAD.
 - **Nazaret Pulido:** *Entrys*.
 - **Alejandro:** Certificados (DAN o resultados).
 - **Sergio Chacón:** Liquidaciones de inscripciones (a través del correo de contabilidad).
 - **Otros Puntos:**
 - Abandono de la plataforma de comunicación **Brevo**.
 - Reestructuración del **Free Ride** (Aimar Navarro como nuevo director técnico) y **Mushing** (Eva Sanz y María Hernández en el comité).
 - Implementación de **calendarios compartidos** para digitalizar y automatizar la gestión de competiciones.
- Se investigará el problema reportado por FADI Aragón sobre la **edición de entrys**.

RESUMEN REUNIÓN

Las aportaciones que surgieron a partir de preguntas y preocupaciones de los asistentes a la reunión se resumen en los siguientes puntos clave:

- **Control y Pago de Inscripciones AQC**
 - **Pregunta/Preocupación:** Ana de FADI Aragón y Cristina Orea expresaron preocupación sobre el control de las preinscripciones realizadas por deportistas/padres y el momento del pago.
 - **Aporte/Aclaración:** Se aclaró que el cierre de la competición en ISQUAD es automático (miércoles a las 12:00), pero las federaciones pueden efectuar el pago *posteriormente*, lo que les permite mantener su propio control interno sobre los plazos y la efectividad de la inscripción. El club seguirá viendo a sus preinscritos y la federación registrará los pagos.
- **Problemas de Edición de Entries**
 - **Pregunta/Preocupación:** FADI Aragón planteó la incapacidad de editar o corregir entradas (*entries*) a través del sistema (el lápiz de edición no está habilitado), incluso con el plazo de inscripción abierto.
 - **Aporte/Compromiso:** Se indicó que el sistema debería funcionar correctamente y se sugirió a FADI Aragón enviar documentación con pantallazos de la incidencia para que Francisco Vicente y Juli Sala la investiguen. También se recomendó probar el proceso en la siguiente *entry*, dado que se han realizado modificaciones en el sistema.
- **Liquidación de Inscripciones Fuera de Plazo**
 - **Pregunta:** Gema Chimeno Mostaza preguntó si las inscripciones realizadas fuera de plazo aparecen en la liquidación final.
 - **Aporte/Aclaración:** Francisco Vicente confirmó que las inscripciones fuera de plazo no se reflejan en la liquidación porque SPAINSNOW no recibe el pago por ellas, aunque se está trabajando para poder identificarlas dentro del sistema.
- **Proceso de Inscripción de Extranjeros en Competiciones FIS**
 - **Pregunta:** Cristina Orea preguntó sobre el proceso de inscripción para extranjeros en competiciones de *spot*.
 - **Felicitación:** Gema felicita por el proceso de liquidación implantado
 - **Aporte/Aclaración:** Se confirmó que el **cronometrador** es la persona encargada de introducir estas inscripciones en el sistema. En competiciones FIS con un Director Técnico extranjero, el cronometrador es el que tiene acceso para agregar a los inscritos al sistema de cronometraje y a ESQUAD (en caso de españoles fuera de plazo).

